

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №1»

Приказ

22.10.2024г

285/1-0

г.Камень-на-Оби

Об утверждении Плана мероприятий  
по повышению качества образования в МБОУ «СОШ№1»  
на 2024-2025год

С целью повышения уровня качества образования школы и в рамках  
реализации Проекта «ШНОР»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План мероприятий («Дорожную карту») по повышению качества образования в МБОУ «СОШ№1» на 2024-2025год в соответствии с Приложением.
2. Возложить ответственность за реализацию плана на заместителей директора по УВР Мирону Татьяну Валерьевну, Пожиданову Ирину Викторовну, Брусенцеву Кристину Владимировну, куратору начальной школы Шипулину Маргариту Анатольевну.
3. Администратору сайта, Каюда Ирине Сергеевне разместить данный документ на официальном сайте школы в разделе «ШНОР».
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ№1»



А.И.Ляпин

Утверждаю:  
Директор МБОУ «СОШ№1»  
\_\_\_\_\_ А.ИЛяпин  
Приказ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

**План мероприятий по повышению качества образования  
в МБОУ «СОШ№1» в 2024-2025 год**

**Цель:** Повышение качества образования обучающихся МБОУ «СОШ№1»

**Задачи:**

1. Совершенствовать внутришкольную систему управления качеством образованием на основе разработанной «Дорожной карты».
2. Повысить компетентность педагогов в вопросах формирования и оценки метапредметных умений и навыков обучающихся, в том числе функциональной грамотности;
3. Повысить компетентность педагогов в оценивании предметных результатов; развитие системы объективного оценивания.
4. Повысить эффективность урока через внедрение технологий, методов и приемов обучения, направленных на развитие функциональной грамотности;
5. Обеспечить реализацию дифференцированного подхода в обучении с учетом индивидуальных особенностей и наклонностей обучающихся;
6. Обновить локальные нормативные акты школы.
7. Повысить информированность родителей об особенностях организации образовательного процесса в школе, процедур проведения внешней и внутренней оценки качества образования.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
<b>Управление качеством образования</b>			
1.	Анализ результатов показателей школьной системы оценки качества образования на Педагогическом совете	до 31.08.2024	Администрация школы: Ляпин А.И., Пожиданова И.В., Миронова Т.В., Брусенцева К.В. Шипулина М.А.
2.	Анализ результатов образовательных достижений обучающихся по учебным предметам внутри школьных методических объединений	до 20.09.2024	Руководители МО: Сульженко С.В., Овчинникова О.В., Лунева С.В.
3.	Семинар «Повышение качества образования: проблемы и пути решения»	Ноябрь 2024	Миронова Т.В. зам.директора по УВР
4.	Общешкольное родительское собрание выпускников 9-ых классов «Особенности проведения Государственной итоговой аттестации в 2025г»	Октябрь 2025г	Администрация школы: директор Ляпин А.И., зам.директора по УВР Миронова Т.В.

			Классные руководители Винтер С.В., Грищенко Е.О., Кунц О.А.
5.	Общешкольное родительское собрание выпускников 11-ых классов «Особенности проведения Государственной итоговой аттестации в 2025г»	Ноябрь 2025г	Администрация школы: директор Ляпин А.И., зам.директора по УВР Миронова Т.В. Классный руководитель Овчинникова О.В.
6.	Совет профилактики с приглашением родителей обучающихся систематически пропускающих занятия без уважительной причины и имеющих академическую задолженность	В течение учебных четвертей	Брусенцева К.В., зам.директора по УВР, Социальный педагог Магда Е.С.
7.	Совещание при директоре «Результаты образовательных достижений»	По итогам учебных четвертей	Директор Ляпин А.И., Зам.директор по УВР Пожиданова И.В., Миронова Т.В., Шипулина М.А.
8.	Диагностика уровня готовности обучающихся 9, 11 классов по предметам, вынесенным на ГИА (пробные экзамены). Мониторинг образовательных достижений через проверку электронного журнала	Февраль – март 2025	Директор Ляпин А.И., зам.директора по УВР Миронова Т.В. Классные руководители Винтер С.В., Грищенко Е.О., Кунц О.А., Овчинникова О.В.
9.	Совещание при директоре «Готовность обучающихся выпускных классов к ГИА»	Март 2025	Директор Ляпин А.И., зам.директора по УВР Миронова Т.В. Классные руководители Винтер С.В., Грищенко Е.О., Кунц О.А., Овчинникова О.В., учителя предметники 9ых, 11ых классов.
10.	Педагогический совет о допуске обучающихся 9, 11 классов к итоговой аттестации	Май 2025	Директор А.И.Ляпин, классные руководители Винтер С.В., Грищенко Е.О., Кунц О.А., учителя-предметники 9-11 классов

11.	Организация и проведение внешних оценочных процедур (ВПР, ГИА)	В соответствии с утвержденным графиком	Миронова Т.В., зам.директора по УВР
12.	Анализ результатов оценочных процедур (ВПР, ГИА) и принятие управленческих решений по повышению качества образования в школе	По завершению оценочных процедур	Миронова Т.В., зам.директора по УВР, учителя-предметники
13.	Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки	в течение года, по результатам анализа образовательных достижений	Заместители директора по УВР (в соответствии с курируемым направлением) Пожиданова И.В., Миронова Т.В., Брусенцева К.В., Шипулина М.А.
14.	Внутриучрежденческий контроль по адаптации обучающихся 1-х, 5-х, 10-х классов	Октябрь- декабрь 2024	Заместители директора по УВР (в соответствии с курируемым направлением) Пожиданова И.В., Миронова Т.В., Брусенцева К.В., Шипулина М.А., классные руководители Кулебякина И.В., Овчарова К.А., Горн Т.М., Смирнова Н.М., Порваткина Е.В., педагог-психолог Терещенко Т.С., учитель логопед Недостоева Т.Д., социальный педагог Магда Е.С.
15.	Мониторинг качества обученности обучающихся по итогам четверти (полугодия, года)	По итогам учебного четвертей, полугодия, года	Заместители директора по УВР (в соответствии с курируемым направлением)
16.	Мониторинг реализации образовательных программ. Контроль полноты реализации рабочих программ по предметам (Мониторинг АИС «Сетевой город.Образование»)	В течение учебного года	Зам.директора по УВР Миронова Т.В., Пожиданова И.В., Шипулина М.А., Брусенцева К.В.
17.	Совещание при директоре по итогам мониторинга реализации образовательных программ.	В соответствии с графиком	Директор Ляпин А.И., зам. директора по УВР Пожиданова

			И.В., Миронова Т.В., Брусенцева К.В., Шипулина М.А.
18.	Обновление содержания локальных нормативных актов в соответствии с требованиями обновленных ФГОС	Сентябрь-ноябрь 2024г	Зам.директора по УВР Миронова Т.В., Пожиданова И.В., Шипулина М.А., Брусенцева К.В.
19.	Диагностические работы по оценке уровня сформированности функциональной грамотности в 5ых, 8ых, 10ых классах.	Ноябрь 2024г	Зам.директора по УВР Миронова Т.В., классные руководители 5-ых, 8ых, 10 ых классов
20.	Участие школьной команды в стажерских площадках	По графику Управления образования	Администрация школы, учителя- предметники
<b>Работа над кадровым обеспечением</b>			
21.	Снижение учебной нагрузки педагогов путём привлечения новых кадров.	Июнь-август 2024	Директор А.И.Ляпин
22.	Создание системы поощрения молодых педагогов, педагогов-стажистов для повышения мотивации к повышению их квалификации.	В течении учебного года	Директор А.И.Ляпин
23.	Повышение компетентности педагогов (предметная, методическая, в области сопровождения и оценки индивидуального прогресса обучающихся, работы с детьми с особыми потребностями, учебными и поведенческими проблемами).	В течении учебного года	Зам.директора по УВР Пожиданова И.В., учителя-предметники
24.	Развитие системы наставничества по форме «Педагог-педагог»	Сентябрь 2024г	Директор А.И.Ляпин, Пожиданова И.В.
<b>Работа с педагогическим коллективом</b>			
25.	Коррекция рабочих программ и учебно-методических материалов на новый учебный год на основе анализа результатов работы за прошедший период.	Ежегодно в августе	Учителя-предметники
26.	Посещение уроков по теме «Эффективность организации деятельности обучающихся на уроке по развитию функциональной грамотности»	Ноябрь 2024г, март 2025г	Зам.директора по УВР: Миронова Т.В., Пожиданова И.В. Руководитель раб.группы Марковина Е.А.
27.	Посещение уроков. Контроль текущего оценивания.	Декабрь 2024г Февраль 2025г	

28.	Семинар по теме «Образовательные ресурсы школы в урочной и внеурочной деятельности по формированию финансовой грамотности школьников»	Ноябрь 2024г	Зам.директора по УВР Миронова Т.В., Пожиданова И.В., Руководитель школьной группы Марковина Е.А.
29.	Административное совещание по технологии проведения внешних и внутренних оценочных процедур	Декабрь 2024г	Зам.директора по УВР Миронова Т.В.
30.	Анализ результатов диагностики уровня сформированности функциональной грамотности	Декабрь 2024г	Зам.директора по УВР Миронова Т.В., руководители МО Сульженко С.В., Овчинникова О.В., Марковина Е.А.
31.	Административное совещание на основе анализа диагностики уровня сформированности ФГ	Январь 2025г	Зам.директора по УВР Миронгова Т.В., руководитель раб группы Марковина Е.А.
32.	Использование в урочной и внеурочной деятельности практико-ориентированных заданий, заданий открытого банка образовательной платформы РЕШ	В течении года	Учителя-предметники
33.	Административное совещание с учителями предметниками «Организация проведения ВПР, единые подходы к оцениванию и анализ критериев оценки работ обучающихся»	Февраль 2025г	Зам.директора по УВР Миронова Т.В.
34.	Определение проблемных «зон», причин низкого качества учебных достижений обучающихся. Беседа с учителями-предметниками.	В течение учебного периода (четвертей, полугодий, года)	Зам.директора по УВР Миронова Т.В., Пожиданова И.В.
35.	Оказание адресной поддержки педагогу, показывающему низкие рейтинги по учебным предметам по результатам внутреннего и внешнего мониторинга качества образования.	В течении учебного года	Директор А.И.Ляпин, зам.директора по УВР Пожиданова И.В., Миронова Т.В. педагоги-наставники
<b>Работа с обучающимися</b>			
36.	Выявление группы учащихся потенциально неуспешных в обучении	по итогам года, учебного периода (четверти, полугодия)	Учителя-предметники, классные руководители, администрация школы

37.	Организация индивидуальной работы с учащимися «группы риска», направленной на компенсацию выявленных причин учебной неуспешности и ликвидацию образовательных дефицитов	В течение года	Учителя-предметники Педагог-психолог Терещенок Т.С. Логопед Недостоева Т.Д. Социальный педагог Магда Е.С.
38.	Вовлечение высоко мотивированных обучающихся в участие в олимпиадах, конкурсах, проектной и исследовательской работе и т.д.	В течение года	Учителя предметники
39.	Индивидуальная работа с одаренными учащимися	В течение года	Учителя-предметники
40.	Изучение образовательных потребностей обучающихся на новый учебный год	Ежегодно май	Зам.директора по УВР Брусенцева К.В., Миронова Т.В.
41.	Индивидуальные беседы с слабоуспевающими и немотивированными обучающимися	В течение учебного года	Классные руководители, Администрация школы: директор Ляпин А.И., зам.директора по УВР Миронова Т.В., Пожиданова И.В., Шипулина М.А.
42.	Организация и проведение учебных курсов и курсов внеурочной деятельности, соответствующих запросам обучающихся и их родителей	В течение года	Зам.директора по УВР Миронова Т.В., Брусенцева К.В. Учителя-предметники
43.	Диагностика уровня сформированности функциональной грамотности у обучающихся в 5ых, 8ых, 10 классах.	Апрель 2025	Зам.директора по УВР Миронова Т.В., учителя предметники
44.	Информационно-разъяснительная работа по проведению внешних оценочных процедур, знакомство с Порядком их проведения	В течение учебного года	Директор А.И.Ляпин, Миронова Т.В., классные руководители
<b>Работа с родительской общественностью</b>			
45.	Родительские собрания «Внешние оценочные процедуры: что и как?»	Ноябрь-декабрь 2024г	Классные руководители
46.	Родительские собрания в выпускных классах «Особенности проведения ГИА в 2025г»	Октябрь-ноябрь 2024г	Директор А.И.Ляпин Зам.директора по УВР Миронова Т.В.
47.	Информирование родителей через официальный сайт школы о графике и технологии проведения внешних оценочных процедур,	В течение года в оперативном режиме	Администратор сайта Каюда И.С.

	размещение памяток «Как помочь ребенку»		
48.	Организация родительского лектория по вопросам качества образования школьников Результаты образовательных достижений. Причины школьной неуспешности.	Январь-февраль 2025 По результатам 1 полугодия	Классные руководители, учителя-предметники
49.	Проведение общешкольных родительских собраний в 8-х классах по итогам мониторинга образовательных достижений 1 полугодия «Результаты образовательных достижений. Причины школьной неуспешности»	февраль 2025	Директор А.И.Ляпин Зам.директора по УВР Миронова Т.В.
50.	Организация совместной внеурочной деятельности обучающихся и их родителей	В течение года	Зам.директора по УВР Брусенцева К.В., Учителя-предметники, классные руководители
51.	Проведение родительских собраний с освещением результатов обученности обучающихся и планированием мероприятий по повышению качества образования	По итогам учебных периодов(четвертей), года.	Классные руководители
52.	Индивидуальные консультации с родителями обучающихся с рисками школьной неуспешности.	По плану работу в течение учебного года	Классные руководители, учителя-предметники, Администрация школы.

Директор МБОУ «СОШ№1»

А.И.Ляпин