

Рассмотрено  
педагогическим  
советом МБОУ  
«СОШ№1»  
Протокол №3  
От 11.11.2021г

Согласовано  
с Управляющим  
советом МБОУ  
«СОШ№1»  
Протокол №3  
от 11.11.2021г

Утверждено  
Директор МБОУ «СОШ№1»  
/А.И.Ляпин  
Приказ № 284/2-о  
от 11.11.2021г



**Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся в  
муниципальном бюджетном общеобразовательном  
учреждении «СОШ №1» г.Камень**

**1. Общие положения**

1.1. Порядок и основания перевода и отчисления обучающихся (далее - Порядок) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «СОШ №1» (далее - Школа) разработан на основании части 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки РФ "Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания" от 15 марта 2013г. №185, Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 12 марта 2014 г. N 177), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22 марта 2021 г. № 115.

1.2. Настоящий Порядок регулирует порядок и основания перевода и отчисление учащихся школы.

## **2.Порядок основания перевода обучающихся**

2.1.Перевод обучающихся осуществляется:

2.1.1. В следующий класс при освоении в полном объеме соответствующей образовательной программы учебного года по решению Педагогического совета переводятся в следующий класс.

Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно (ч,8 ст.58 Федерального закона от 29 декабря 2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Перевод обучающихся, в том числе условный перевод, оформляется приказом директора. Для ликвидации академической задолженности приказом директора устанавливается график.

Сроки ликвидации академической задолженности, устанавливаемые графиком, предусматривают возможность повторно пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в течение текущего учебного года. График должен предусматривать промежуточную аттестацию не более чем по одному учебному предмету в день и перерыв на подготовку к ликвидации задолженности по следующему учебному предмету (при наличии задолженностей более чем по одному предмету) не менее двух дней. Школа под роспись знакомит обучающихся и их родителей (законных представителей) с графиком ликвидации академической задолженности не позднее, чем за две недели до начала ее ликвидации. Приказом образовательного учреждения создается соответствующая Комиссия по проведению промежуточной аттестации согласно ч. 6 ст. 58 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Комиссия). Повторное прохождение промежуточной аттестации по каждому учебному предмету осуществляется в той же форме, в которой проводилась промежуточная аттестация по соответствующему учебному предмету в основные сроки. По результатам проведения промежуточной аттестации по каждому учебному предмету Комиссия составляет протокол. Обучающиеся, ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность (получившие удовлетворительные результаты при прохождении повторно промежуточной аттестации по всем соответствующим учебным предметам) по решению Педагогического совета Школы переводятся в следующий класс. Перевод обучающихся оформляется приказом директора Школы не позднее трех рабочих дней после принятия соответствующего решения Педагогическим советом Школы.

Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

**2.1.2. В другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы общего образования.**

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другую образовательную организацию, реализующую образовательные программы общего образования в следующих случаях:

по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее – лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, регулируется Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности, утвержденным приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177.

При приеме (переводе) на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

Зачисление обучающегося в образовательную организацию в порядке перевода из другой образовательной организации оформляется распорядительным актом руководителя принимающей организации

(уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, с указанием даты зачисления и класса.

Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из другой организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

### ***2.1.3. Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе.***

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется с согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося и на основании рекомендации психолого-педагогической комиссии. Согласие родителей (законных представителей) дается в письменной форме (заявление).

Перевод на обучение по адаптированной образовательной программе осуществляется в соответствии с приказом директора Школы.

### ***2.1.4. На обучение с адаптированных образовательных программ на основные общеобразовательные программы.***

По заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся могут быть переведены на обучение с адаптированных образовательных программ на основные общеобразовательные программы. В заявлении необходимо указать причины перевода. При принятии решения родителями (законными представителями) о переводе обучающегося на обучение с адаптированных образовательных программ на основные общеобразовательные программы необходимо учитывать мнения классного руководителя, педагога-психолога, учителей-предметников, рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии, а также текущие результаты успеваемости и результаты промежуточной аттестации обучающегося. Перевод обучающегося оформляется приказом директора Школы.

### ***2.1.5. На обучение по индивидуальному учебному плану.***

Для развития потенциала обучающихся, прежде всего одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, могут разрабатываться с участием родителей (законных представителей) индивидуальные учебные планы. Обучение по индивидуальному учебному плану может осуществляться в следующих случаях:

- обучение на дому;
- обучение в медицинской организации;
- ускоренное обучение;

- индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, и другое);

- не ликвидация в установленные сроки академической задолженности (по усмотрению родителей (законных представителей) обучающихся).

Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии со спецификой и возможностями Школы.

Обучение по индивидуальному учебному плану на дому или в медицинской организации регламентируется Порядком регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организацией и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации.

Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся, в котором необходимо указать причины такого перевода. В заявлении должен быть указан срок, на который обучающемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (сокращение или увеличение сроков освоения основных образовательных программ, включение дополнительных учебных предметов, курсов и другое). Заявления о переводе на обучение по индивидуальному учебному плану принимаются в течение учебного года до 1 апреля. Решение о переводе обучающегося на обучение по индивидуальному учебному плану принимает Педагогический совет Школы, на основании характеристики классного руководителя, рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии, результатов текущей успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося. Обучение по индивидуальному учебному плану начинается, как правило, с начала учебного года, четверти.

#### ***2.1.5. Перевод для получения образования по другой форме.***

Родители (законные представители) учащихся могут перевести своего ребенка для обучения по другой форме. Основанием перевода для получения образования по другой форме является заявление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося. В заявлении указываются: фамилия, имя, отчество учащегося; дата, место рождения; класс обучения, желаемая форма обучения.

Перевод для получения образования по другой форме обучения осуществляется в соответствии с приказом директора Школы.

### **III. Порядок и основания отчисления обучающихся**

3.1 Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения)
- 2) досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего Порядка.

3.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе Школы, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания (за исключением обучающихся по образовательным программам начального общего образования, а также обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости (при их наличии) (ч.5 ст. 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»));

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случае ликвидации Школы.

Процедуры отчисления обучающихся по основаниям, указанным в пунктах 3.1. и 3.2. настоящего Порядка, регламентируются Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными подзаконными нормативными правовыми актами.

В соответствии с п.10. Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 № 185 «Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из организации, осуществляющей образовательную деятельность, как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в организации, осуществляющей

образовательную деятельность, оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников организации, осуществляющей образовательную деятельность, а также нормальное функционирование организации, осуществляющей образовательную деятельность...».

Образовательное учреждение применяет к обучающимся меры педагогического воздействия в следующем порядке:

Проведение работниками школы (классным руководителем, администрацией) индивидуальной профилактической работы с обучающимся.

Вызов родителей (законных представителей) в образовательное учреждение.

Рассмотрение совершенных дисциплинарных поступков обучающимся на Педагогическом совете школы, с последующей постановкой обучающегося на внутришкольный учет.

Направление ходатайства в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при администрации Каменского района о рассмотрении случаев совершения дисциплинарных проступков обучающимся.

Об отчислении несовершеннолетнего учащегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно сообщает в Управление образования администрации Каменского района (далее - Управление образования). Управление образования и родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, отчисленного из школы, не позднее чем в месячный срок, принимают меры, обеспечивающие получение несовершеннолетним образования.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении учащегося из Школы. Права и обязанности учащегося прекращаются с даты его отчисления из Школы.

Отчисление учащегося оформляется приказом директора Школы, который доводится до учащегося и его родителей (законных представителей) в течение трех учебных дней, не считая времени отсутствия учащегося в Школе.

Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего учащегося выдаются документы:

- личное дело учащегося;
- ведомость промежуточной аттестации (четверть, полугодие), текущих оценок (в соответствии с классным журналом), заверенные печатью и подписью директора Школы.

Отказ родителей (законных представителей)  
несовершеннолетнего учащегося ознакомиться с приказом об отчислении  
оформляется актом.